

# 放課後等デイサービス評価表

アンケート実施数 24

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	92%	8%	0%		・基本スペースは充分確保していますが、戸外活動も内容に入れており、その際事故等に対する配慮は最重要に意識し行なっています。
②	職員の配置数は適切であるか	88%	12%	0%	・スタッフの人数が多いので安心して預ける事が出来ています。	・スタッフを多く配置できています、今後も療育の質を維持できる様意識していきます。
③	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	92%	8%	0%		・保護者様との日々のやり取りや情報共有を意識し、各児童様の分析を怠らないよう努めています。それをもとに計画書を作成しています。
④	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	100%	0%	0%	・毎月色々な行事があり工夫されている。	・平日や長期休暇など、その時々に見合った活動や取り組みを行える様日々意識しています。
⑤	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	88%	12%	0%		・支援内容や利用者負担について、利用開始時に説明し、その後も疑問点等があればいつでもお応えできるようにしています。
⑥	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	92%	8%	0%	・いつも連絡帳に子どもの様子を細かく書いていただき、有り難いです。 ・学校や家庭での困り事を聞いて下さり、子どもがどうすれば楽しく過ごせるか考えてくれている。	・必ずその子の様子や活動の擦り合わせをしている。連絡帳に記載する内容と統一して伝えて行く事をより強化していきます。
⑦	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	79%	21%	0%	・特にこれまで苦情等なかったので分かりません。	・問題が発生した際、重要な連絡がある際は同じ事象が起きない様スタッフに周知、共有し再発防止への努力を常に行なっています。
⑧	活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する事項を子どもや保護者に対して発信しているか	100%	0%	0%		・当日のやむを得ない事情での変更が発生した場合は、出来る限り保護者様への連絡をしたり、事前に代案としていく可能性のある場所を示唆しておく様強化していきます。
⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	92%	8%	0%		・予定表に記載しているがその日利用がない児童に関しては取り組みが行われた事実が伝わる手段を考えていく。また色々な児童が参加できる様工夫していくよう努めます。
⑩	子どもは通所を楽しみにしているか	92%	8%	0%	・本人が通所を楽しみだと言う事はないが、行くと楽しく過ごしているようで安心しています。 ・いつも楽しみに通所しています。	・子供の満足度が高められる様ニーズの多い活動も取り入れながら楽しく利用できるプログラムを計画していきます。
⑪	事業所の支援に満足しているか	100%	0%	0%	・とても満足しています。いつもありがとうございます。	・支援に満足していただきありがとうございます。今後もより一層の努力をし、よりよくしていけるよう努めます。
⑫	通所したことで子どもの成長を実感しているか	96%	4%	0%	・お友達との関わりも多くなったようで成長を実感しています。 ・明るくなったと実感しています。	・常に成長を実感しながら療育を行なっています、今後もより成長につながる療育ができる様努めます。

⑬	自由記載	<p>・いつも子どもの発達に応じた支援を考え、実行して下さりありがとうございます。</p> <p>・通所をとても楽しみにしています。放課後等デイサービスに行く前よりも成長を感じます。職員の方が毎回成長をしっかり伝えて頂き安心してしています。子どもが何かにハマるとその事を先生も一緒に行ってくれて子供も楽しめています。</p> <p>・いつも気にかけて頂きありがとうございます。通所してとても良い方向に成長して行っています。沢山の行事もあり、新しい遊びも教えて貰い（カードゲーム等）子どもとても楽しいようです。</p> <p>・学校の下校時間が変更になった際に変更連絡をメールなどで出来る様なればスタッフも保護者側も便利になると思います。</p> <p>・個人に合わせた支援を行って貰っている。スタッフも皆様が優しく、本人も行きたがっている。</p> <p>・いつも温かく見守りありがとうございます。企画、イベントも娘は楽しんでます。</p>
---	------	--

アンケート実施数10

		チェック項目	はい	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	100%	0%	・十分なスペースを確保して危険が無いよう努めている。 ・1階と2階と有り個室もあるので充分だと思います。
	2	職員の配置数は適切であるか	100%	0%	・児童が安全に過ごせる人数を配慮している。 ・欠員が出ない様他施設のたけのこクラブから応援人員を貰うなど工夫されている。
業務改善	3	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	100%	0%	・保護者様からの評価表で出た意見部分は改善に努めている。 ・保護者様のアンケートでの気になる部分を話し合い改善に心掛けている。
	4	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	100%	0%	・公表、貼り出し等もきちんとしている。
	5	第三者の意見や評価を業務につなげているか	100%	0%	・定期的に療育会などで臨床心理士の方のアドバイスを 受け業務に繋げている。
	6	職員の資質の向上を行うために、ミーティングや研修の機会を確保しているか	100%	0%	・毎月ミーティングを開催し資質向上に努めている。 ・気になる点がある場合はミーティングで話し合いの場を確保している。
適切な支援の提供	7	ミーティング内での話し合い等により、保護者のニーズや普段の様子等を考えた上で療育計画を作成しているか	100%	0%	・児童の情報は周知し計画・療育に繋げている。 ・スタッフとは定例会議を行い、情報共有、丁寧な話し合いが行えている。
	8	活動プログラムの立案をチームで話し合っているか	100%	0%	・スタッフの意見を聞き取りまとめている。 ・毎月のミーティングで話し合いを行っている。
	9	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	100%	0%	・季節感を取り入れたり、人数に合わせながら固定化しない様に工夫している。 ・イベント時のアイデアもスタッフを交え話し合っている。
	10	平日、休日、長期休暇に応じて課題をきめ、その生活に応じた支援を設定しているか	100%	0%	・取り組める時間や個人の状態に応じて取り組み等を行っている。 ・社員の指示に沿いながら支援を行っている。
	11	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	100%	0%	・保護者様からの話に応じて個人・集団での取り組みを行っている。 ・1人1人の発達に合わせ個別の活動や集団活動を取り入れる配慮をしています。
	12	支援開始前には職員間で打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	100%	0%	・気付いた点をその都度報告し共有している。 ・社員の話を元にスタッフがどう動くか等確認をしている。 ・スタッフ全員でその日の児童に対して打ち合わせをしている。
	13	支援終了後には、職員間で打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	100%	0%	・気になる部分等の報告と話し合いを取り組んでいる。 ・月一回のミーティングでも支援の反省等話し合いをしている。 ・子ども達の状況を確認し学校や先生の話等を共有している。
	14	その日々の支援内容を記録に残し、支援の検証・改善につなげているか	100%	0%	・記録を残し、連絡帳も含め確認し、今後の業務改善等に活かしている。
	15	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	100%	0%	・成長に応じて必要な部分を都度改善している。 ・参加した児発管が色々話をおろしてくれ、皆で話し合えている。

	チェック項目	はい	いいえ	改善目標、工夫している点など	
関係機関や保護者との連携	16	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	100%		・必ず児発菅が参加している。
	17	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	100%		・気になる点は学校の先生にも確認し対応の仕方等を付けている。 ・学校の予定が変更になる事も考慮し連絡確認を徹底している
	18	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	70%	30%	・児発菅の方が必要な話をスタッフに伝えてくれている。
	19	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	90%	10%	・必要のある児童には行っている。
	20	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	100%		・必要な場合は即座に対応できる体制を整えている。
	21	第三者機関による専門的な助言や研修等を受けているか	100%		・定期的に療育会を設けて行う体制を整えている。
	22	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	100%		・送迎の際に都度聞いたり連絡帳に記入している。 ・保護者の方とモニタリングを通して共通理解を得ている。
保護者への説明責任等	23	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	100%		・契約の際が主になるが丁寧かつ入念な説明を行っている。疑問点を聞かれた際は随時お答えしている。
	24	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	100%		・保護者様から定期的に連絡を頂くことがありますが、児発菅が丁寧に話をし対応を行っています。
	25	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	90%	10%	・療育会等で保護者様の交流の場がありました。 ・コロナで行えない時期があったが、定期的に療育会で保護者様同士の連携の場を設けていた。
非常時等の対応	26	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100%	0%	・連絡をすぐに取り対応している。
	27	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	90%	10%	・ダンス動画など取り組みをHP等で定期的に掲載している ・予定表の配布は行っている
	28	個人情報に十分注意しているか	100%	0%	・個人情報には気を付けて管理している。 イベント時の写真やモニタリング等を行う際は管理責任者が徹底して管理をし情報漏洩防止に努めている。
	29	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	100%	0%	・各家庭に合わせた対応を行っている、常に入念な配慮を行い対応している。
	30	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	100%	0%	・コロナ等対応が必要な事態に備えて話し合い、保護者様、スタッフともしっかりと話し合いを行っている。
31	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	100%	0%	・月一回火災、洪水、地震の避難訓練を行っている。 ・定期的に避難訓練を行い、保護者様にお伝えしている。	
32	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	100%	0%	・ミーティングなどで細かく話し合っている。	
33	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	100%	0%	アレルギーのある児童については対応も含め全スタッフが把握している。	
34	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	100%	0%	・事前に危険な場所や対応が必要な部分は入念に話し合いをして確認ができています。	